



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

### Istituto Comprensivo Statale

“Politeama”

Piazza Castelnuovo, 40– 90141 Palermo- Tel. 091-331037 – Fax 091-304720

E-mail: [paic890009@istruzione.it](mailto:paic890009@istruzione.it) - [paic890009@pec.istruzione.it](mailto:paic890009@pec.istruzione.it)

[www.icspoliteama.it](http://www.icspoliteama.it)

C.F. 9716305

Prot. n.5406

Palermo, 18 maggio 2021

#### Comunicazione n.407

Ai genitori  
Ai Docenti  
Al personale ATA  
Al personale comunale  
Aree riservate del sito istituzionale della scuola  
NEWS

#### Oggetto: Attività di Screening Scuola.

Con riferimento all'oggetto, si comunica alle SS.LL. che nelle seguenti date

- **27-05-2021 dalle ore 09:30 alle ore 12:30- presso il plesso Federico II**
- **28-05-2021 dalle ore 09:30 alle ore 12:30- presso il plesso Archimede**

sarà effettuata l'attività di screening presso questa Istituzione scolastica.

L'ASP di Palermo ha introdotto un innovativo sistema di prenotazione online dedicato allo screening scolastico, al fine di garantire un servizio migliore. Tutto il personale e gli studenti della scuola devono registrarsi al link dedicato:

<https://fiera.asppalermo.org/site/screening/i-c-politeama-2021-05-18>

**entro il 23 maggio c.m.**

L'avvenuta prenotazione dovrà essere comunicata, **entro le ore 12,00 del 24 maggio**, dai genitori ai docenti prevalenti/coordinatori e dai docenti coordinatori/prevalenti di ogni singola classe ai responsabili di pless; dal personale ATA all'a.a. Petrone F.

I responsabili di plesso e l'A.A. designato comunicheranno alla prof.ssa Maria Anna Vaccarello i dati raccolti **entro le ore 14,00 del 24 maggio**, per consentire alla scrivente un'efficace organizzazione del servizio.

È fondamentale che, in fase di registrazione sul link dedicato, in alto spunti la scritta “Registrazione”, diverso dalla schermata di registrazione standard. Ogni registrazione è personale ed è invariabilmente associata alla persona soggetta al tampone, quindi è fondamentale che siano inseriti i dati personali di chi effettivamente si recherà a scuola per il tampone. La registrazione prevede l'inserimento dei

classici dati anagrafici richiesti dal modulo cartaceo; si otterrà così un codice composto dalle prime 3 lettere del codice fiscale e da una sequenza numerica univoca (es: VCC3101), perché di volta in volta progressiva.

Il modulo di consenso già precompilato arriverà alla mail indicata in fase di registrazione, andrà quindi stampato e firmato (è **IMPORTANTE** che il consenso venga firmato **ESCLUSIVAMENTE** dai genitori se si tratta di minorenni.)

Il codice di prenotazione sarà visibile in alto a destra sul modulo e sarà cura del medico refertante associarlo all'esito del tampone, inserendolo nel sistema con il relativo responso (Positivo o Negativo). L'esito negativo sarà comunicato all'istante alla mail indicata, mentre il positivo riceverà l'esito sul posto in forma cartacea, insieme alle istruzioni sui passi successivi.

Per qualsiasi informazione riguardo alla registrazione o al procedimento, inviare una mail a:

[regfierahelp@gmail.com](mailto:regfierahelp@gmail.com).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Aurora Fano*

