



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo Statale "Politeama"

Piazza Castelnuovo, 40 – 90141 Palermo - Tel. 091-331037 – Fax 091-304720 - C.F. 97163050822  
www.icspoliteama.ite-mail:paic890009@istruzione.itpaic890009@pec.istruzione.it

Prot. n° 8780

Palermo, li 06 novembre 2019

Albo  
Area Amministrazione Trasparente

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' AL  
CONFERIMENTO DI INCARICO EX ART. 36 D.LGS. 50/2016 DI  
RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE  
AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO:** il D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
- VISTO:** l'art. 23 della legge n. 62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le pubbliche Amministrazioni e quindi, anche per le Istituzioni Scolastiche, di procedere al rinnovo dei contratti;
- VISTO:** l'art. 43, c. 3 del D.I. n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO:** il D.A. 7753 del 28 Dicembre 2018;
- VISTO:** IL Dlgs 165/2001;
- VISTO:** il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36 che disciplina le modalità di affidamento dei servizi sotto soglia;
- VISTA:** la necessità di procedere all'affidamento relativo al servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (art.32 c.8 lettera b del D.Lgs 81/2008) professionista esterno in quanto nell'Istituzione scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato Decreto Legislativo

**EMANA**

Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di  
**RESPONSABILE del SERVIZIO di PREVENZIONE E PROTEZIONE**  
per espletamento dei compiti di cui all'art. 33 del D.LGS. 81/2008

**1. OGGETTO DELL'INCARICO DI RSPD**

1. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi di cui al D.lgs. 81/2008;
2. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura;
3. revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
4. redazione del Documento di Valutazione dei Rischi o eventuale aggiornamento dell'esistente;
5. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;

6. predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
7. supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
8. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso l'Istituto;
9. informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
10. aggiornamento della documentazione inerente il rischio specifico incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
11. supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
12. supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
13. riunione annuale con tutti gli Addetti al Servizio di Prevenzione, occupandosi insieme agli altri responsabili, della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
14. disponibilità per qualsiasi necessità in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di Ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPEL, ecc...;
15. richiesta alle imprese appaltatrici, per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza e assistenza nel coordinamento con le Ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori e per la redazione del D.U.V.R.I. secondo l'art.26 del D.L.vo 81/08;
16. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'istituto cui spetta la custodia;
17. predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione rischio terremoto e incendio;
18. assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e nella organizzazione delle Squadre di Emergenza;
19. assistenza per l'istituzione e tenuta dei registri previsti dalla normativa;
20. analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
21. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza D. Lgs. 50/2016. A tal fine si precisa che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale.

#### **4. REQUISITI DEI SOGGETTI CHE INTENDONO PRESENTARE CANDIDATURA**

È ammessa la partecipazione dei soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti politici;
- c) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) Iscrizione all'albo professionale di appartenenza;
- e) Regolarità dei versamenti dei contributi previdenziali presso la cassa di competenza;
- f) Laurea specificamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.L.vo 81/08, o Diploma di istruzione secondaria superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.L.vo n 81/08, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo (Modulo B macrosettore VIII; Modulo C).
- g) Esperienza professionale di RSPP presso Istituzioni Scolastiche

#### **6. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno fare pervenire la propria istanza di disponibilità all'affidamento del servizio di che trattasi e apposito dettagliato curriculum utilizzando l'allegato A.



L'allegato dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte; il curriculum, in formato europeo, dovrà contenere tutti i titoli e le esperienze possedute alla data di scadenza del presente avviso.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente di questa Istituzione Scolastica, dovranno pervenire entro **le ore 12.00 del giorno 18/11/2019**, secondo le seguenti modalità:

1. direttamente alla segreteria di questa Istituzione Scolastica (con consegna a mano in bustachiusa e sigillata);
2. inviate al seguente indirizzo e-mail: [paic890009@pec.istruzione.it](mailto:paic890009@pec.istruzione.it).

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente o dall'Amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione idonea a comprovare i titoli e le esperienze professionali dichiarate.

Inoltre, dovrà essere presentata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo gli accordi presi con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza presentata comunque rispondente alle esigenze contrattuali.

**7. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 (codice Privacy) e del nuovo GDPR 679 del 27 aprile 2016;**

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

**8. Pubblicazione avviso**

Il presente avviso viene pubblicato, in data odierna, all'Albo di questa Istituzione Scolastica sul sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Aurora Fumo